



ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ голови обласної державної адміністрації

від 21.12.11 № 468

Про затвердження Плану заходів з виконання в області Державної програми щодо запобігання і протидії корупції на 2011 - 2015 роки

З метою забезпечення виконання постанови Кабінету Міністрів України від 28 листопада 2011 року № 1240 “Про затвердження Державної програми щодо запобігання і протидії корупції на 2011 – 2015 роки” в частині, що стосується місцевих органів виконавчої влади:

1. Затвердити План заходів з виконання в області Державної програми щодо запобігання і протидії корупції на 2011 - 2015 роки, що додається.

2. Райдержадміністраціям, міськвиконкомам, відділам апарату облдержадміністрації, структурним підрозділам обласної державної адміністрації, обласним установам та організаціям:

2.1. Забезпечити виконання Плану заходів з виконання Державної програми щодо запобігання і протидії корупції на 2011 - 2015 роки (далі – План заходів).

2.2. Щороку до 25 січня інформувати відділ юридичної роботи та з питань запобігання та протидії корупції апарату облдержадміністрації про стан виконання Плану заходів для подальшого узагальнення.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови – керівника апарату облдержадміністрації Никитюка О.А.

Голова державної
адміністрації

С. М. Рижук

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови обласної
державної адміністрації
21.12.11 № 468

ПЛАН
заходів з виконання в області
Державної програми щодо запобігання і протидії корупції на 2011 - 2015 роки

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання
1.	Участь в межах повноважень у реалізації Національної антикорупційної стратегії на 2011 - 2015 роки та Державної програми щодо запобігання і протидії корупції на 2011 - 2015 роки.	Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	2012 – 2015 роки
2.	Проведення функціонального огляду органів державної влади з метою усунення поєднання в одному органі інспекційних функцій та функцій з надання адміністративних послуг.	Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	2012 рік
3.	Запровадження систем електронного документообігу, в тому числі електронного обігу медичних форм, та електронного цифрового підпису.	Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	2012 - 2015 роки

4.	Створення багатофункціональних центрів для надання фізичним і юридичним особам адміністративних послуг.	Головне управління економіки облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	2012 рік
5.	Забезпечення функціонування, ведення та своєчасного оновлення веб - сторінок, інших електронних ресурсів органів (інституцій), залучених до надання адміністративних послуг, що містять інформацію, необхідну для отримання адміністративних послуг.	Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	Постійно
6.	Забезпечення розроблення внутрішніх планів щодо запобігання і протидії корупції в органах державної виконавчої влади та органах місцевого самоврядування.	Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	2012 - 2015 роки
7.	Впровадження кодексів поведінки осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.	Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	2012 рік
8.	Проведення аналізу практичної реалізації положень Закону України “Про доступ до публічної інформації”.	Обласна державна телерадіокомпанія (за згодою) Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	2012 рік

9.	Запровадження дієвого механізму зворотного зв'язку з громадськістю щодо повідомлень про факти корупційних правопорушень в регіонах.	Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	2012 - 2015 роки
10.	Завершення проведення інвентаризації об'єктів державної власності.	Регіональне відділення Фонду державного майна України по Житомирській області (за згодою) Райдержадміністрації Міськвиконкоми	2012 рік
11.	Запровадження системи дієвого контролю за витратами осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, а також членів їх сімей.	Державна податкова адміністрація в Житомирській області (за згодою)	2012 рік
12.	Забезпечення доступу громадськості для ознайомлення до проектів нормативно-правових актів.	Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	Постійно
13.	Висвітлення у засобах масової інформації антикорупційних заходів, що вживаються органами виконавчої влади, іншими органами державної влади з метою формування негативного ставлення громадян до проявів координації і залучення громадськості до участі в антикорупційній діяльності.	Обласна державна телерадіокомпанія (за згодою) Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	Постійно

14.	Організація поширення знань про антикорупційне законодавство серед представників громадськості із залученням громадських (неурядових) організацій.	Управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю облдержадміністрації Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій Райдержадміністрації Міськвиконкоми	2012 - 2015 роки
15.	Здійснення комплексу заходів, спрямованих на підвищення рівня знань різних верств населення з питань розвитку інститутів громадянського суспільства та їх ролі у формуванні негативного ставлення до проявів корупції, протидії чинникам, що її зумовлюють, про особисту участь громадян у запобіганні та викритті фактів корупційних діянь.	Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	Відповідно до плану - графіка навчання
16.	Проведення із залученням громадських (неурядових) організацій науково-методичних і науково-практичних конференцій, семінарів, засідань за круглим столом, прес-конференцій, зустрічей із представниками органів державної влади та засобів масової інформації з метою формування негативного ставлення молоді до корупції.	Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій	Постійно

17.	Забезпечення дотримання у повному обсязі виконання планів - графіків підвищення кваліфікації з питань запобігання та протидії корупції в інституті підвищення кваліфікації кадрів НАДУ при Президентові України, Навчально-науковому інституті управління НАВС України, Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій	Відділ кадрової роботи апарату облдержадміністрації Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	Постійно
18.	Забезпечення вчасного інформування сектору з питань запобігання та протидії корупції відділу юридичної роботи та з питань запобігання та протидії корупції апарату облдержадміністрації щодо стану дотримання вимог антикорупційного законодавства та законодавства України про державну службу.	Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	У встановлені терміни
19.	Своєчасне подання інформації Національному агентству з питань державної служби про осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, які звільнені з посад у зв'язку з притягненням до відповідальності за корупційне правопорушення за встановленою формою.	Відділ кадрової роботи апарату облдержадміністрації Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	Постійно, у триденний строк після прийняття відповідних рішень
20.	Ведення обліку осіб, які притягнені судами до відповідальності за корупційні правопорушення, з метою проведення аналізу причин та умов, що призводять до їх вчинення.	Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	Постійно

21.	Розгляд на засіданнях колегії та тематичних нарадах стану справ з питань запобігання і протидії корупції, здійснення заходів з цих питань, реагування на них.	Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	Щокварталу
22.	Забезпечення реагування по кожному факту вчинення особами уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування корупційних правопорушень з прийняттям рішень згідно з чинним законодавством.	Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації Міськвиконкоми	Постійно
23.	Всебічне вивчення кандидатів на заміщення вакантних посад державних службовців, проведення ретельної спеціальної перевірки щодо осіб, які претендують на зайняття посад, пов'язаних з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування.	Відділ кадрової роботи апарату облдержадміністрації Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації	Постійно
24.	Суворе дотримання встановлених чинним законодавством вимог при проведенні конкурсів на заміщення вакантних посад державних службовців, стажування, атестації, просуванні по службі, формуванні кадрового резерву, присвоєнні чергових рангів.	Відділ кадрової роботи апарату облдержадміністрації Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації	Постійно

25.	Вжиття дієвих заходів щодо своєчасної подачі державними службовцями відомостей про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру щодо себе і членів сім'ї, передбачених статтею 12 Закону України "Про засади запобігання і протидії корупції".	Відділ кадрової роботи апарату облдержадміністрації Структурні підрозділи облдержадміністрації Райдержадміністрації	Щороку до 1 квітня наступного за звітним року
26.	Забезпечення взаємодії з спеціально уповноваженими суб'єктами, які в межах своєї компетенції безпосередньо здійснюють заходи щодо виявлення, припинення та розслідування корупційних правопорушень.	Сектор з питань запобігання та протидії корупції відділу юридичної роботи та з питань запобігання та протидії корупції апарату облдержадміністрації	Постійно
27.	Вживати заходи щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяти його усуненню, а також виявляти сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації, вносити керівництву облдержадміністрації пропозиції щодо їх усунення.	Сектор з питань запобігання та протидії корупції відділу юридичної роботи та з питань запобігання та протидії корупції апарату облдержадміністрації	Постійно
28.	Узагальнення інформації про здійснення заходів з реалізації визначеної Президентом України Національної антикорупційної стратегії органами виконавчої влади регіону, виконання заходів Державної програми щодо запобігання і протидії корупції на 2011-2015 роки та подання її спеціально уповноваженому органу з питань антикорупційної політики.	Сектор з питань запобігання та протидії корупції відділу юридичної роботи та з питань запобігання та протидії корупції апарату облдержадміністрації	Щороку до 15 лютого наступного за звітним роком.