

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Заступник голови - керівник  
апарату облдержадміністрації**

**О.А.Никитюк**

**” 30 ” грудня 2013**

**ВНУТРІШНІЙ ПЛАН  
щодо запобігання та виявлення корупції  
в апараті обласної державної адміністрації  
на 2014 рік**

№ з/п	Назва заходу	Відповідальні за виконання	Терміни виконання
<b>I. Заходи щодо організації виконання актів та доручень органів виконавчої влади вищого рівня</b>			
1)	Участь в межах повноважень у реалізації державної антикорупційної політики	Структурні підрозділи апарату облдержадміністрації	Протягом року
2)	Підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року
3)	Підготовка щорічної інформації Міністерству юстиції України про стан виконання в області плану заходів Державної програми щодо запобігання і протидії корупції на 2011-2015 роки в частині, що стосується місцевих органів виконавчої влади	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	До 15 лютого

4)	Підготовка щорічної інформації керівництву обласної державної адміністрації про стан виконання заходів Програми щодо запобігання і протидії корупції в області на 2013 – 2015 роки	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	До 10 лютого
5)	Підготовка інформації Національному агентству України з питань державної служби про працівників апарату та структурних підрозділів обласної державної адміністрації, які звільнені з роботи у зв'язку з притягненням до відповідальності за корупційне правопорушення, пов'язане з порушенням обмежень, передбачених Законом України "Про засади запобігання і протидії корупції"	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації, відділ кадрової роботи апарату облдержадміністрації	Щокварталу (до 20 числа останнього місяця кварталу)
6)	Підготовка інформації Секретаріату Кабінету Міністрів України про опублікування відомостей, зазначених у декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру, голови облдержадміністрації, першого заступника та заступників голови облдержадміністрації	Відділ кадрової роботи апарату облдержадміністрації, сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	До 29 квітня
7)	Підготовка на адресу Кабінету Міністрів України інформації за результатами проведення аналізу практичної реалізації положень Закону України "Про доступ до публічної інформації"	Відділ роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	Щокварталу
8)	Участь в інформаційному та науково-дослідному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року (у міру потреби)

<b>II. Проведення роз'яснювальної роботи щодо запобігання та протидії корупції</b>			
1)	Надання структурним підрозділам обласної державної адміністрації, райдержадміністрацій, окремим правників цих органів методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року
2)	Проведення організаційної та роз'яснювальної роботи серед працівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації із запобігання, виявлення і протидії корупції	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року
3)	Участь у навчаннях, постійно діючих та тематичних короткотермінових семінарах підвищення кваліфікації посадових осіб органів виконавчої влади та місцевого самоврядування області, які проводяться на базі Центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій з питань поглиблення знань у сфері антикорупційного законодавства	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року <i>(відповідно до плану - графіка навчання)</i>
4)	Забезпечення підготовки роз'яснень та коментарів нових нормативно - правових актів з питань державної антикорупційної політики, окремих положень цих актів, інформації щодо організованих і проведених обласною державною адміністрацією антикорупційних заходів та їх розміщення на сторінці "Запобігання проявам корупції" офіційного веб - сайту облдержадміністрації	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації, відділ інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату облдержадміністрації	Протягом року <i>(у міру необхідності)</i>

5)	Проведення на базі Центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій щорічного семінару з працівниками структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій, на яких покладено виконання обов'язків з питань запобігання та виявлення корупції, щодо організації їх роботи, поглиблення знань у сфері антикорупційного законодавства	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року <i>(за окремим планом)</i>
6)	Забезпечення вчасного розгляду звернень та запитів громадян з питань практичного дотримання антикорупційного законодавства, які будуть надходити на електронну поштову скриньку сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації (ztoda_6@ukrpost.ua)	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року <i>(у міру надходження)</i>
<b>III. Превентивні антикорупційні заходи</b>			
1)	Проведення експертизи проектів розпоряджень голови обласної державної адміністрації з основної діяльності, адміністративно - господарських питань, які були підготовлені структурними підрозділами облдержадміністрації, та проектів наказів по апарату облдержадміністрації з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень	Відділ юридичної, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату облдержадміністрації,  сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року <i>(у міру надходження)</i>

2)	Участь у проведення внутрішнього аудиту структурних підрозділів обласної державної адміністрації, райдержадміністрацій в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року <i>(при потребі)</i>
3)	Надання обґрунтованих, вичерпних роз'яснень, консультацій на звернення <i>(усні чи письмові)</i> структурних підрозділів обласної державної адміністрації, райдержадміністрацій, окремих правників цих органів, що стосуються застосування антикорупційного законодавства	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року <i>(у міру надходження)</i>
4)	Забезпечення організації подання працівниками апарату та керівниками та заступниками керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2013 рік за формою, що додається до Закону України "Про засади запобігання і протидії корупції"	Відділ кадрової роботи апарату облдержадміністрації, сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	До 01 квітня
5)	Надання допомоги в заповненні декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру суб'єктами декларування	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року
6)	Забезпечення перевірки фактів своєчасності подання декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2013 рік працівниками апарату та керівниками і заступниками керівників структурних підрозділів облдержадміністрації	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	3 1 по 15 квітня

7)	Забезпечення перевірки декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2013 рік працівників апарату та керівників і заступників керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації на наявність конфлікту інтересів шляхом порівняння службових обов'язків суб'єкта декларування з фінансовими інтересами його та членів його сім'ї	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Січень – квітень <i>(протягом 30 днів з дня подання декларації)</i>
8)	Забезпечення проведення логічного та арифметичного контролю декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2013 рік працівників апарату та керівників і заступників керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації у порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади, відповідальним за формування державної податкової політики та Міністерством юстиції України	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Січень – квітень <i>(протягом 30 днів з дня подання декларації)</i>
9)	Забезпечення невідкладного письмового повідомлення працівників апарату та керівників і заступників керівників структурних підрозділів облдержадміністрації для подання ними письмового пояснення та/або виправленої декларації у разі виявлення під час перевірки декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2013 рік арифметичних або логічних помилок	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Січень – квітень <i>(протягом 30 днів з дня подання декларації)</i>
10)	Забезпечення інформування в установленому порядку керівництва облдержадміністрації, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції у разі виявлення ознак правопорушення за результатами перевірок декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	У разі виявлення ознак правопорушення за результатами перевірок декларацій

11)	Забезпечення інформування в установленому порядку керівництва облдержадміністрації, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень працівниками апарату та структурних підрозділів обласної державної адміністрації	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	У разі виявлення фактів або ознак правопорушення
12)	Здійснення контролю за дотриманням працівниками апарату та структурних підрозділів обласної державної адміністрації вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року
13)	Вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяння його усуненню, а також виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків в діяльності працівників апарату та структурних підрозділів обласної державної адміністрації та внесення їх керівникам пропозицій щодо усунення таких ризиків	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року
14)	Забезпечення інформування керівництва облдержадміністрації, з внесенням пропозиції про проведення службового розслідування, у разі виявлення або надходження до сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації інформації про наявність фактів або ознак конфлікту інтересів у працівників апарату та структурних підрозділів обласної державної адміністрації	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	У разі виявлення фактів або ознак конфлікту інтересів
15)	Ведення обліку працівників апарату та структурних підрозділів обласної державної адміністрації, притягнених до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Постійно

16)	Проведення внутрішнього навчання працівників апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства з метою профілактики корупційних проявів серед державних службовців	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року <i>(за окремим планом)</i>
17)	Забезпечення якісного добору та розстановки кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору, а також їх об'єктивну атестацію, щорічну оцінку виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань, періодичну ротацію	Відділ кадрової роботи апарату облдержадміністрації	Постійно
18)	Забезпечення прозорості та відкритості у роботі з кадрами, здійснення заміщення вакантних посад шляхом добору з кадрового резерву або за іншими процедурами, передбаченими Законом України "Про державну службу"	Відділ кадрової роботи апарату облдержадміністрації	Постійно
19)	Забезпечення розміщення на веб - сайті обласної державної адміністрації інформації про перелік вакантних посад в апараті обласної державної адміністрації та про результати проведення конкурсу на заміщення вакантних посад	Відділ кадрової роботи апарату облдержадміністрації, відділ інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату облдержадміністрації	Протягом року <i>(у міру оновлення)</i>
20)	Забезпечення проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців в апараті та керівних посад у структурних підрозділах облдержадміністрації відповідно до вимог статті 11 Закону України "Про засади запобігання і протидії корупції" та Указу Президента України "Про Порядок організації проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад, пов'язаних із виконанням функцій держави або місцевого самоврядування"	Відділ кадрової роботи апарату облдержадміністрації	Протягом року <i>(у міру потреби)</i>



21)	Забезпечення інформування правоохоронних органів у разі виявлення випадків порушення антикорупційного законодавства при виконанні державними службовцями апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації своїх посадових обов'язків та ініціювати службові розслідування ( <i>перевірки</i> ) у разі недодержання державними службовцями законодавства про державну службу та про запобігання і протидію корупції або за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції щодо встановлення причин та умов вчинення корупційного правопорушення	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року ( <i>у міру надходження відповідної інформації</i> )
22)	Проведення аналізу практичної реалізації положень Закону України "Про доступ до публічної інформації"	Відділ роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	Щомісяця
<b>IV. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства</b>			
1)	Забезпечення контролю за дотриманням підлеглими працівниками вимог законів України "Про засади запобігання і протидії корупції", "Про правила етичної поведінки", "Про державну службу" та Загальних правил поведінки державного службовця ( <i>зі змінами і доповненнями</i> ), затверджених наказом Головного управління державної служби України від 04.08.2010 № 214	Керівники структурних підрозділів апарату облдержадміністрації	Постійно
2)	Здійснення перевірок дотримання структурними підрозділами обласної державної адміністрації, райдержадміністраціями, міськвиконкомами вимог антикорупційного законодавства, інших нормативно - правових актів з питань антикорупційної політики, стану організації роботи щодо запобігання і протидії корупції	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року ( <i>під час участі у проведенні комплексних перевірок</i> )

3)	Участь у роботі конкурсної комісії з проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців апарату обласної державної адміністрації, комітету з конкурсних торгів апарату обласної державної адміністрації	Керівники структурних підрозділів апарату облдержадміністрації	Протягом року (за окремим планом)
4)	Участь у роботі засідань постійної комісії обласної ради з питань законності, правопорядку і прав людини	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року (за окремим планом)
<b>V. Взаємодія з громадськістю з реалізації державної антикорупційної політики</b>			
1)	Участь у проведенні прямої телефонної лінії "Суспільство проти корупції"	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року (щочетверга)
2)	Взаємодія з інститутами громадянського суспільства регіону щодо обміну інформацією з антикорупційної тематики, залучення їх до проведення спільних антикорупційних заходів	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року
3)	Взаємодія з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року

4)	Сприяння у формуванні негативного ставлення громадян до проявів корупції, підвищенні рівня знань різних верств населення щодо превентивних антикорупційних заходів, особистої участі громадян у запобіганні та викритті фактів корупційних діянь шляхом розміщення відповідної інформації на офіційному веб-сайті обласної державної адміністрації на сторінці "Запобігання проявам корупції" та інформаційному стенді "Суспільство проти корупції"	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Протягом року
5)	Інформування мешканців області про здійснені обласною державною адміністрацією антикорупційні заходи шляхом розміщення відповідної інформації на офіційному веб-сайті обласної державної адміністрації на сторінці "Запобігання проявам корупції" та інформаційному стенді "Суспільство проти корупції"	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації, відділ інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату облдержадміністрації	Протягом року

**Завідувач сектору з питань  
запобігання та виявлення корупції  
апарату облдержадміністрації**

**Ю.Ж. Будішевський**